

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

«10» сентября 2018 г.

г. Горно-Алтайск

№ 96

«Об утверждении ведомственного знака отличия Министерства образования и науки Республики Алтай «Почётный наставник»

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июня 2018 года № 382 «Об утверждении методических рекомендаций по внедрению ведомственных (отраслевых) знаков отличия «Почётный наставник», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Учредить ведомственный знак отличия Министерства образования и науки Республики Алтай «Почётный наставник».

2. Утвердить Положение о ведомственном знаке отличия Министерства образования и науки Республики Алтай «Почётный наставник» (приложение № 1).

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на О.Б. Болтошеву, первого заместителя министра

Министр



А.В. Бондаренко

Щетинина И.М.

Положение
о ведомственном знаке отличия Министерства образования и
науки Республики Алтай «Почетный наставник»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основание, порядок представления и порядок награждения ведомственным знаком отличия «Почетный наставник» (далее - Знак отличия) работников системы образования и сферы молодежной политики Республики Алтай, форму наградного листа.

1.2. Знаком отличия награждаются лучшие наставники молодых специалистов и руководителей образовательных организаций из числа высококвалифицированных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и деятельность в сфере молодежной политики, и руководителей организаций системы образования и сферы молодежной политики, в соответствии с Указом Президента № 94 от 02 марта 2018 года «Об учреждении знака отличия «За наставничество», за личные заслуги на протяжении не менее пяти лет:

- в содействии молодым специалистам и руководителям образовательных организаций и организаций сферы молодежной политики в успешном овладении ими профессиональными знаниями, навыками и умениями в их профессиональном становлении;

- в приобретении молодыми специалистами и руководителями образовательных организаций и организаций сферы молодежной политики опыта работы по специальности, формировании у них практических компетенций;

- в оказании постоянной и эффективной помощи молодым специалистам и руководителям образовательных организаций и организаций сферы молодежной политики в совершенствовании форм и методов работы;

- в проведении действенной работы по воспитанию молодых специалистов и руководителей, повышению их общественной активности и формированию гражданской позиции.

1.3. К награждению Знаком отличия могут быть представлены работники организаций (органов) системы образования и сферы молодежной политики Республики Алтай. Документы работников других ведомств в Министерство образования и науки Республики Алтай не направляются.

1.4. Кандидат на награждение Знаком отличия (далее - кандидат) должен одновременно соответствовать следующим требованиям:

а) наличие стажа работы в сфере образования и молодежной политики не менее 10 лет, в том числе стаж работы в организации, представляющей ходатайство о награждении Знаком отличия, не менее 3 лет;

б) ведение не менее 5 лет работы в области наставничества молодых специалистов в возрасте до 35 лет;

в) наличие профессиональных достижений в соответствующей сфере деятельности (региональные награды за эффективную и добросовестную трудовую (служебную) деятельность, за победы во всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах профессионального мастерства; ведомственные благодарности, почетные грамоты, ценные призы, письма благодарности, публикации в прессе и (или) иные сведения);

г) отсутствие не снятого дисциплинарного взыскания.

1.5. При рассмотрении вопроса о награждении работника системы образования Знаком отличия рекомендуется руководствоваться положениями:

а) характеризующими работника: уровень квалификации (документы об образовании, повышении квалификации); профессиональные достижения (награды и поощрения за профессиональную деятельность, за победы в конкурсах профессионального мастерства и т.п.); публичное признание заслуг (благодарности, почетные грамоты, ценные призы, письма благодарности, публикации в прессе и т.п.); авторитет в коллективе и профессиональном сообществе, высокая деловая репутация и нравственные качества; отсутствие дисциплинарных взысканий;

б) характеризующими наставническую деятельность работника: стаж наставнической деятельности; награды и поощрения за активную и добросовестную наставническую деятельность; опыт наставнической деятельности с лицами с пониженной конкурентоспособностью на рынке труда; наличие уникальных практик (программ) наставнической деятельности; возможность тиражирования практики наставничества;

в) характеризующими работников, прикрепленных к наставнику: количество работников, прикрепленных к наставнику; сроки профессиональной адаптации работников, прикрепленных к наставнику; профессиональные достижения работников, прикрепленных к наставнику

(подтверждение квалификации, награды и поощрения, рационализаторские предложения); карьерный рост работников, прикрепленных к наставнику.

II. Порядок представления к награждению Знаком отличия

2.1. Решение о награждении Знаком отличия принимается Министерством образования и науки Республики Алтай на основании ходатайства, которое возбуждается по месту основной (постоянной) работы представляемого к награждению коллективом организации (далее - ходатайство), подписанного руководителем представляющей организации и скрепленного печатью и решения (заключения) комиссии Министерства образования и науки Республики Алтай по наградам (далее - Комиссия). При представлении к награждению нескольких кандидатур ходатайство оформляется общим списком.

2.2. К ходатайству прилагаются:

2.2.1. Наградной лист установленной формы (приложение № 1), заверенный подписью руководителя и печатью соответствующей организации.

2.2.2. Выписка из протокола собрания коллектива организации, на котором кандидатура гражданина рекомендована к присвоению Знака отличия.

2.2.3. Сведения о молодых специалистах, прикрепленных к наставнику: (сроки наставничества и профессиональной адаптации работников; профессиональные достижения работников за период наставничества (подтверждение квалификации, награды и поощрения, рационализаторские предложения); карьерный рост работников.

2.2.4. Письменное согласие лица на обработку персональных данных содержащихся в документах о награждении знаком отличия в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.2.5. Письменное согласие лица на проведение в отношении него проверочных мероприятий в соответствии с настоящим положением.

2.2.6. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (без приложений) (для руководящих работников).

2.2.7. Сведения об общем количестве штатных сотрудников, работающих в организации (оргane).

2.3. Число лиц, представляемых к награждению Знаком отличия, может составлять:

- не более одного человека в год от организации общей штатной численностью менее 200 человек;

- не более одного человека в год от каждых 200 работающих (служащих) для организации (органов) общей штатной численностью свыше 200 человек.

2.4. Представление к награждению Знаком отличия в связи с юбилеем, представляющей к награждению организации (органа), либо работников не допускается.

2.5. Документы о награждении Знаком отличия представляются в Министерство образования и науки Республики Алтай отделом (управлением) образования муниципального образования.

2.6. Документы о награждении Знаком отличия, представленные в Министерство образования и науки Республики Алтай, возвращаются в организацию (органу), представившей ходатайство, в случае:

а) установления недостоверности сведений, содержащихся в документах о награждении Знаком отличия;

б) увольнения кандидата из организации (органа), представившей ходатайство, по основаниям, не связанным с выходом на пенсию;

в) смерти кандидата;

г) несоответствия кандидата требованиям, установленным в пп. 1.4. настоящего Положения;

д) наличие неснятого дисциплинарного взыскания у кандидата;

е) несоответствия документов, обязательных к представлению в составе документов о награждении знаком отличия, перечню документов, установленному п. 2.1. настоящего Положения;

ж) несоблюдения установленного порядка согласования документов о награждении знаком отличия.

2.7. Документы, оформленные не в соответствии с требованиями пп. 2.2. - 2.4. настоящего Положения или представленные не в полном объеме, к рассмотрению не принимаются.

2.8. Материалы к награждению Знаком отличия направляются в Министерство не позднее, чем за 3 месяца до предполагаемой даты вручения.

2.9. При рассмотрении документов о награждении кандидатов Знаком отличия Комиссия вправе направлять запросы в организацию (орган), представившую ходатайство, федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и иные организации в целях подтверждения достоверности сведений, содержащихся в документах о награждении Знаком отличия.

2.10. Решение о награждении Знаком отличия оформляется приказом Министерства.

III. Награждение Знаком отличия

3.1. Награждение Знаком отличия производится в соответствии с приказом Министерства путем вручения Знака отличия и удостоверения к Знаку отличия, подписанного Министром образования и науки Республики Алтай и скрепленного гербовой печатью.

3.2. Вручение нагрудного знака и удостоверения о присвоении Знака отличия производится Министром образования и науки Республики Алтай, в торжественной обстановке и приурочивается к профессиональному празднику педагогов - Дню учителя и по итогам Недели педагогического мастерства.

3.3. Описание и изображение Знака отличия приведены в приложении № 2 настоящего Положения. Описание и образец удостоверения к Знаку отличия приведены в приложении № 3 настоящего Положения.

3.4. Награжденный Знаком отличия разово премируется в размере 2000 (две тысячи) рублей за счет средств организации, возбудившей ходатайство о награждении.

3.5. Сведения о присвоении Знака отличия в установленном порядке вносятся в трудовую книжку награжденного.

3.6. Повторное присвоение Знака отличия не производится.

3.7. В случаях утраты Знака отличия или удостоверения к нему Министерство выдает справку, подтверждающую факт награждения. Дубликаты Знака отличия и удостоверения к нему не выдаются.

3.9. Учет лиц, награжденных Знаком отличия, осуществляет Министерство образования и науки Республики Алтай.

3.10. Лица, награжденные иными государственными и ведомственными наградами, могут представляться к награждению не ранее, чем через три года после предыдущего награждения, при наличии новых заслуг.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

_____ (субъект Российской Федерации)

_____ (город, район)

_____ (наименование ведомственной награды)

1. Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____
2. Место работы, занимаемая должность _____
(полное наименование организации, органа)
3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
5. Место рождения _____
(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)
6. Образование _____
(полное наименование образовательной организации, год окончания)
7. Ученая степень, ученое звание _____
8. Квалификационная категория (для педагогических работников) _____
9. Какими государственными наградами награжден (а), даты награждения _____
10. Какими ведомственными (отраслевыми) и региональными наградами награжден (а), даты награждения _____
11. Стаж работы: общий _____, в отрасли _____
(науки, общего образования, профессионального, _____
послевузовского профессионального и дополнительного профессионального образования)
12. Стаж работы в данной организации (органе) _____

* В характеристике должны быть отражены конкретные заслуги, достижения и успехи кандидата на награждение, аргументировано раскрывающие существо и степень указанных заслуг в наставничестве в сфере образования. В случае значительных заслуг характеристику можно продолжить на дополнительном листе, который в обязательном порядке подписывается руководителем организации (органа) и скрепляется гербовой печатью.

1. При заполнении наградного листа фамилия, имя и отчество указываются по документу, удостоверяющему личность, а в случаях сложного написания фамилии и имени представляется копия первого листа паспорта. Наименование занимаемой должности и название организации должны соответствовать записи в трудовой книжке, пишутся полностью без сокращений.

2. Должностные лица, возбудившие ходатайство о награждении, несут личную ответственность за правильность и достоверность сведений, изложенных в наградном листе и других документах, представленных в качестве подтверждающих материалов.

Описание знака отличия «Почетный наставник»

Знак отличия изготавливается из латунного сплава или нейзильбера золотистого цвета. Знак отличия представляет собой сложную фигуру (форма круга с прямоугольником), в круге на синем фоне по краю расположена надпись «Министерство образования и науки Республики Алтай». В верхней части круга – слова «Министерство образования и науки», в нижней части – слова «Республики Алтай». В центре круга расположен логотип Министерства образования и науки Республики Алтай. В прямоугольнике, на золотистом фоне расположена надпись «Почетный наставник». Значок размером 3 x 6 см. На обратной стороне значка имеется крепление «Бабочка», которое представляет собой конструкцию из приваренного к обратной стороне значка гвоздика, на который надевается застёжка.

Нагрудный знак носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации и наград Республики Алтай.

Описание удостоверения к знаку отличия «Почетный наставник»

Удостоверение к Знаку отличия выполняется в виде книжечки, размер сложенного удостоверения 65x100 мм. Лицевая сторона синего цвета. На лицевой стороне удостоверения выполнены надписи в 6 строк золотистого цвета: «МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ», «УДОСТОВЕРЕНИЕ К ЗНАКУ ОТЛИЧИЯ «ПОЧЕТНЫЙ НАСТАВНИК». На правой стороне внутреннего разворота удостоверения располагаются строки: «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже по центру - «№» (номер удостоверения) Фамилия, Имя, Отчество награждаемого лица. Ниже - расположено слово «Министр». Инициалы имени, отчества и фамилия Министра указываются на следующей строке. Гербовая печать Министерства образования и науки Республики Алтай располагается в левом углу. Ниже реквизиты приказа Министерства образования и науки Республики Алтай о награждении Знаком отличия. На левой стороне надпись в 4 строки: «Награжден(а) Знаком отличия Министерства образования и науки Республики Алтай «Почетный наставник».

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ



УДОСТОВЕРЕНИЕ
К ЗНАКУ ОТЛИЧИЯ
«ПОЧЁТНЫЙ НАСТАВНИК»



ПОЧЁТНЫЙ
НАСТАВНИК

Награждён(а)
Знаком отличия
Министерства образования и
науки Республики Алтай
«Почётный наставник»

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Министр _____

(фамилия, инициалы)

М.П.

Приказ № _____ от _____ 20__ г.