

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Совета руководителей
образовательных организаций
от 24 марта 2025 года № 1

СОГЛАСОВАНО
приказом Управления образования
Администрации МО «Турочакский район»
Республики Алтай
от 01 апреля 2025 года № 280
С.С. Попова



**Положение о порядке
выдачи разрешения приема детей
в общеобразовательные организации
МО «Турочакский район» Республики Алтай
на обучение
по основным общеобразовательным программам
начального общего образования
в более раннем или более позднем возрасте**

1. Положение о порядке выдачи разрешения приема детей в общеобразовательные организации МО «Турочакский район» Республики Алтай на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте

1. Положение о порядке выдачи разрешения приема детей в образовательные организации МО «Турочакский район» Республика Алтай на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Управления образования Администрации МО «Турочакский район» Республики Алтай (далее – Управление образования). Управление образования выполняет функции учредителя о выдаче разрешения приема детей в образовательные организации не достигших к 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев, либо граждан, возраст которых превышает восемь лет для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего образования.
3. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
4. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:
 - детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";
 - детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";
 - детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".
5. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.
6. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.
7. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" <12>, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции <13>, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых

- федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".
8. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
 9. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.
 10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
 11. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
 12. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 9(1), 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
 13. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Государственные образовательные организации субъекта Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9, 9(1), 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
 14. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
 15. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка

образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

16. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

17. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

18. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 26(1) и 26(2) Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

19. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования вправе разрешить либо отказать в приеме ребенка в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
20. Заявление о приеме детей в более раннем или более позднем возрасте (далее – заявление) подаются одним из следующих способов:
 - 4.1. лично родителями (законными представителями) в Управление образования по

- форме (Приложения № 1, №2);
- 4.2. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - 4.3. в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Управления образования или электронной информационной системы Управления образования в том числе с использованием функционала официального сайта Управления образования в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
 - 4.4. с использованием функционала (сервисов) муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).
5. Управление образования осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки управления образования родители (законные представители) вправе обращаться к начальнику или лицу, заменяющему начальника Управления образования.
 6. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории в более раннем возрасте или более позднем возрасте, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
 7. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс в более раннем возрасте или более позднем возрасте начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
 8. Для приема родитель (и) (законный (ые) представитель (и) ребенка предоставляют следующие документы:
 - 8.1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - 8.2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - 8.3. копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
 - 8.4. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - 8.5. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
 - 8.6. копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного

приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- 8.7. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
 - 8.8. согласие на обработку персональных данных ребенка и родителя (законного представителя) (приложение);
9. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):
- 9.1. копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
 - 9.2. копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
 - 9.3. копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства <29(2)>;
 - 9.4. копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
 - 9.5. копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное

проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- 9.6. копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- 9.7. медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- 9.8. копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии);
- 9.9. копию документа, о положительных результатах прохождения тестирования на знание русского языка.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке <30> переводом на русский язык.

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия паспорта;

справку о регистрации по месту жительства.

Пункт 23(1) и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 26(1) Порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь.

10. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
11. Родители (законные представители) ребенка, не достигшего школьного возраста, при обращении в Управление образования выражают согласие/ несогласие с условиями образовательной деятельности.
12. Родители (законные представители) в заявлении указывают причины поступления ребенка на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте.
13. Родители (законные представители) с документами обращаются к начальнику Управления образования для принятия решения о выдаче разрешения либо

- мотивированном отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
14. Начальник Управления образования совместно с членами комиссии рассматривает представленные документы, условия возможного обучения ребенка, в более раннем или в более позднем возрасте, на предмет соответствия требованиям "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", изучает причины поступления ребенка на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте, и принимает решение о выдаче разрешения либо мотивированном отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в образовательную организацию на обучение в более раннем или более позднем возрасте.
 15. Отказ в выдаче разрешения на обучение ребенка в более раннем или в более позднем возрасте может быть мотивирован одной либо несколькими причинами, в том числе:
 - документы представлены не в полном объеме;
 - отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе (при наличии);
 - наличие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка (при предъявлении документа);
 - несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательной деятельности для детей младшего школьного возраста;
 - отсутствие информации о положительных результатах прохождения тестирования на знание русского языка;
 - другие причины.
 - 15.1. Представленные документы передаются секретарю Управления образования для регистрации документов.
 16. Решение начальника Управления образования является основанием для оформления и выдачи разрешения, либо о мотивированном отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (приложение);
 17. После принятия решения начальником Управления образования, ответственный специалист Управления образования оформляет документ о разрешении руководителю ОО принять на обучение либо отказать в образовательную организацию в более раннем или более позднем возрасте в течение 3 рабочих дней после завершения приема документов.
 18. Вышеназванный документ передается директору школы или лицу, заменяющему директора школы. В случае, поступления документов через электронный документооборот, документ направляется по указанному адресу электронной почты образовательной организации или родителя (законного представителя).
 19. Руководитель ОО на основании документа Управления образования о разрешении приема в первый класс, принимает пакет документов согласно п.26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 и издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в первый класс.
 20. Поступившее заявление, решение, приказ о приеме граждан в Управление образования в более раннем и более позднем возрасте регистрируются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приложение №1
к Положению утвержденному приказом Управления образования
Администрации МО «Турочакский район»
от 01.04.2025 г. № 280

Начальнику Управления образования
Администрации МО «Турочакский район» Республики Алтай

_____ (ФИО руководителя)

_____ (ФИО Родителя (законного представителя) (полностью))

_____ Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания
родителей (законных представителей):
контактный телефон: _____
адрес электронной почты родителя(законного представителя) или
поступающего: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче разрешения

на обучение ребенка в более раннем возрасте

Прошу разрешить обучение моего сына/ дочери (нужное подчеркнуть) в I
классе в МОУ «_____»

Сведения о ребёнке:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Дата рождения: _____

Указать возраст на 1 сентября текущего года: _____

Указать причину поступления _____

_____ Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка:

С имеющимися условиями образовательной деятельности согласен (а) /не
согласен (а) (**нужное подчеркнуть**).

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить -):

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение

по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества; копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- согласие на обработку персональных данных ребенка и родителя (законного представителя);
- Другие документы.

Ответ прошу дать в виде (нужное отметить -)

- электронного письма по e-mail: _____;
- лично в руки.
- в форме документа в образовательную организацию

« _____ » 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение №1.1.
к Положению утвержденному приказом Управления образования
Администрации МО «Турочакский район»
от 01.04.2025 г. № 280

Начальнику Управления образования
Администрации МО «Турочакский район» Республики Алтай

(ФИО руководителя)

ФИО Родителя (законного представителя) (полностью)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания
родителей (законных представителей):
контактный телефон: _____
адрес электронной почты родителя(законного представителя) или
поступающего: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче разрешения

на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом
без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным
гражданином или лицом без гражданства, в более раннем возрасте

Прошу разрешить обучение моего сына/ дочери (нужное подчеркнуть) в 1
классе в МОУ «_____»

Сведения о ребёнке:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Дата рождения: _____

Указать возраст на 1 сентября текущего года: _____

Указать причину поступления _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка:

С имеющимися условиями образовательной деятельности согласен (а) /не
согласен (а) (нужное подчеркнуть).

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить -):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или
законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка,
являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его
законного (законных) представителя (представителей) или поступающего,

являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства <29(2)>;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии);
- копию документа, о положительных результатах прохождения тестирования на знание русского языка.
- Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке <30> переводом на русский язык.

Иностранцы граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.
- Пункт 23(1) и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 26(1) Порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь.
- согласие на обработку персональных данных ребенка и родителя (законного представителя);
- Другие документы.

Ответ прошу дать в виде (нужное отметить -)

- электронного письма по e-mail: _____;
- лично в руки.
- в форме документа в образовательную организацию

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение №2
к Положению утвержденному приказом Управления образования
Администрации МО «Турочакский район»
от 01.04.2025 г. № 280

Начальнику Управления образования
Администрации МО «Турочакский район» Республики Алтай

(ФИО руководителя)

ФИО Родителя (законного представителя) (полностью)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания
родителей (законных представителей):
контактный телефон: _____
адрес электронной почты родителя(законного представителя) или
поступающего: _____

З А Я В Л Е Н И Е
о выдаче разрешения
на обучение ребенка в более позднем возрасте

Прошу разрешить обучение моего сына\ дочери (нужное подчеркнуть) в 1
классе в МОУ « _____ »

Сведения о ребёнке:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____

Дата рождения: _____

Указать возраст на 1 сентября текущего года: _____

Указать причину поступления _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка:

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить -

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или)

сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества; копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- согласие на обработку персональных данных ребенка и родителя (законного представителя);
- Другие документы.

Ответ прошу дать в виде (нужное отметить -)

- электронного письма по e-mail: _____;
- лично в руки.
- в форме приказа в образовательную организацию

« _____ » 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2.1.
к Положению утвержденному приказом Управления образования
Администрации МО «Турочакский район»
от 01.04.2025 г. № 280

Начальнику Управления образования
Администрации МО «Турочакский район» Республики Алтай

(ФИО руководителя)

ФИО Родителя (законного представителя) (полностью)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания
родителей (законных представителей):
контактный телефон: _____
адрес электронной почты родителя(законного представителя) или
поступающего: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче разрешения

**на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом
без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным
гражданином или лицом без гражданства, в более позднем возрасте**

Прошу разрешить обучение моего сына\ дочери (нужное подчеркнуть) в I
классе в МОУ «_____»

Сведения о ребёнке:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____

Дата рождения: _____

Указать возраст на 1 сентября текущего года: _____

Указать причину поступления _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка:

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить -):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или
законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка,
являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его

- законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства <29(2)>;
 - копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
 - копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
 - копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
 - медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об

основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии);
- копию документа, о положительных результатах прохождения тестирования на знание русского языка.
- Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке <30> переводом на русский язык.

Иностранцы граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.
- Пункт 23(1) и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 26(1) Порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь.
- согласие на обработку персональных данных ребенка и родителя (законного представителя);
- Другие документы.

Ответ прошу дать в виде (нужное отметить -)

- электронного письма по e-mail: _____;
- лично в руки.
- в форме приказа в образовательную организацию

« _____ » 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3.
к Положению утвержденному приказом Управления образования
Администрации МО «Турочакский район»
от 01.04.2025 г. № 280

Согласие на обработку персональных данных ребенка

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя)
данные паспорта: _____ (серия) _____ (номер)

(кем и когда выдан)

являясь матерью\ отцом, законным представителем (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество ребенка) (дата рождения)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- ФИО ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес;
- данные свидетельства о рождении;
- сведения о психолого-педагогической готовности к обучению;
- сведения о состоянии здоровья (по усмотрению родителей (законных представителей)).

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам управления образования и образовательной организации.

Я предоставляю право управлению образования осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными:

- сбор;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- обезличивание;
- блокирование;
- уничтожение.

Я согласен (согласна), что управление образования вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами управления образования, регламентирующая предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной и действует до окончания освоения ребёнком образовательной программы общего образования.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес управления образования по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю управления образования.

_____ подпись
_____ расшифровка ФИО
_____ дата

Приложение № 4.
к Положению утвержденному приказом Управления образования
Администрации МО «Турочакский район»
от 01.04.2025 г. № 280

Угловой штамп
Управления
образования

Отказ в выдаче разрешения на обучение ребенка в более раннем возрасте

Управление образования Администрации МО «Турочакский район» Республики Алтай, выполняющее функции учредителя образовательных организаций МО «Турочакский район», рассмотрев заявление гражданина (гражданки)

от "___" _____ 20__ года рождения (ФИО)
на обучение его (её) сына\ дочери (нужное подчеркнуть)

(ФИО)

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

«___» _____ 20__ года рождения, в соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" отказывает в выдаче разрешения на обучение Вашего ребенка, не достигшего к 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев, по общеобразовательной программе начального общего образования по причине (нужное отметить -):

- документы представлены не в полном объеме;
- наличие противопоказаний по состоянию здоровья;
- отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательной деятельности для детей младшего школьного возраста;
- другие причины (указать):

Начальник: _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 5.
к Положению, утвержденному приказом Управления образования
Администрации МО «Турочакский район»
от 01.04.2025 г. № 280

Угловой штамп
Управления
образования

Отказ в выдаче разрешения на обучение ребенка в более позднем возрасте

Управление образования Администрации МО «Турочакский район» Республики Алтай, выполняющее функции учредителя образовательных организаций МО «Турочакский район» Республики Алтай, рассмотрев заявление гражданина (гражданки)

" ____ " ____ 20__ г. (ФИО) от

на обучение его (её) сына\ дочери (нужное подчеркнуть)

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

« ____ » ____ 20__ года рождения, в соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" отказывает в выдаче разрешения на обучение Вашего ребенка, возраст которого на 1 сентября текущего года превышает восемь лет, по образовательным программам начального общего образования по причине(указать):

Начальник: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 6.
к Положению, утвержденному приказом Управления образования
Администрации МО «Турочакский район»
от 01.04.2025 г. № 280

Угловой штамп
Управления
образования

РЕШЕНИЕ

Комиссии по выдачи разрешения приема детей
в общеобразовательные организации МО «Турочакский район» Республики Алтай»
на обучение по основным общеобразовательным программам
начального общего образования
в более раннем или более позднем возрасте
на территории МО «Турочакский район» Республики Алтай

Рассмотрев заявление _____ (ФИО родителя (законного
представителя), проживающего по адресу: _____,
родителя (законного представителя) несовершеннолетн.... _____ (ФИО
ребенка), _____ г.р. (дата рождения) (... лет ... месяцев) и приложенные
к заявлению документы, заслушав представителей администрации школы,
заслушав членов Комиссии, учитывая, что в школе имеются необходимые
условия для принятия на обучение ребенка в более раннем или более позднем
возрасте (нужное подчеркнуть), разрешить прием несовершеннолетн...
_____ (ФИО ребенка), _____ г.р. (дата рождения) (... лет ...
месяцев) на обучение по основным общеобразовательным программам
начального общего образования при согласии родителей (законных
представителей) на условия организации образовательного процесса в МОУ
«_____ СОШ» (наименование общеобразовательного
учреждения).

Начальник: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.